

Tipo de Trámite

- Calificación de Lugar Factibilidad de drenaje de agua lluvia Revisión vial y zonificación Línea de construcción

Información del titular y profesional

Nombre del titular o propietario: _____ Teléfono: _____ Fax: _____
 Domicilio principal Calle / Avenida: _____ Municipio: _____ Departamento: _____
 Representante legal: _____ Correo electrónico: _____

Profesional responsable Ingeniero o Arquitecto. _____ Teléfono: _____ Reg. No: _____
 _____ Correo electrónico: _____

Información general del proyecto

Ámbito de acción: Urbano Rural Costero - Marino **Naturaleza del proyecto:** Nuevo Ampliación Rehabilitación
Tenencia de inmueble: Propio Comodato Arrendado Demolición Remodelación Restauración
 Funcionamiento otros: _____

Nombre del proyecto: _____
 Ubicación física: _____

Descripción de proyecto:

Espacio de USO EXCLUSIVO de la unidad

No. de Expediente _____
 Fecha de ingreso: _____
 Distrito: _____
 Concepto del trámite: _____

- Nueva Solicitud Reconsideración Reforma
Uso de suelo proyectado:
 Habitacional Comercial Institucional
 Industrial Recreacional Otros

Área de terreno: _____
 Área total: _____ Área a impermeabilizar: _____
 Área a desarrollar: _____ Área verde: _____

Área de proyecto de construcción:
 Área de construcción: _____ Área a techar: _____
 Área a demoler: _____ Área a ampliar: _____
 Área a remodelar: _____ Área verde: _____
 Número de niveles: 1 2 3 otros: _____

Infraestructura y servicios básicos:

Drenaje de aguas lluvias: <input type="radio"/> Cordón - cuneta <input type="radio"/> Doble cuneta <input type="radio"/> Canaleta abierta <input type="radio"/> Otros: _____	Manejo de aguas grises: <input type="radio"/> Alcantarillado sanitario <input type="radio"/> Pozo de absorción <input type="radio"/> Campo de riego <input type="radio"/> Otros: _____	Manejo de aguas negras: <input type="radio"/> Alcantarillado sanitario <input type="radio"/> Planta de tratamiento <input type="radio"/> Fosa séptica y pozo de absorción <input type="radio"/> Otros: _____	Vías de circulación: <input type="radio"/> Pavimento hidráulico <input type="radio"/> Pavimento asfáltico <input type="radio"/> Empedrado <input type="radio"/> Otro: _____	Disposición de desechos sólidos _____ _____ _____
---	---	---	--	---

Declaración jurada:

Los suscritos _____ y _____ en calidad de titular del proyecto y profesional responsable damos fe de la veracidad de la información detallada en el presente documento y anexos, cumpliendo con los requisitos de ley exigidos, razón por la cual asumimos las responsabilidades consecuentes dedicadas de esta declaración, que tiene calidad de declaración jurada.

Lugar y fecha _____, _____ del mes de _____ de _____

Nombre del titular o representante legal.

Firma del titular o propietario

Nombre del Ing. Civil o Arq. Responsable

Sello y firma del Ing. ó Arq. Responsable



Requisitos a presentar:

Trámite de factibilidad de proyectos de construcción

Nuevas solicitudes

Formulario

Solicitud de Factibilidad de Proyectos de Construcción, firmada y sellada en original por el Profesional Arquitecto o Ingeniero Civil Responsable y el Titular del proyecto según formulario A

Planos

Dos (2) copias de planos del levantamiento topográfico, Nombre, firma y sello en original del Profesional o Técnico responsable del proyecto, conteniendo lo siguiente:

1. Nombre del propietario, y colindantes.
2. Área y linderos del terreno, indicando sus rumbos, distancias y referencias a coordenadas geodésicas a puntos fijos del territorio a su vez referenciados a coordenadas geodésicas.
3. Orientación, escala y Fecha de levantamiento.
4. Localización y dimensiones de vías, edificaciones vecinas y de las servidumbres.
5. Curvas de nivel a intervalos no mayores de un metro referidas a niveles geodésicos, cuando el terreno se ubique en zonas de desarrollo restringido o de reserva ecológica.
6. Curvas de nivel con intervalos de uno a cinco metros dependiendo del área y pendiente natural de terreno. Cuando el terreno presente terrazas definidas solamente deberá indicarse el nivel de las mismas.
7. Esquema general de ubicación con relación al sistema vial existente a escala 1:5000 y a la ciudad o municipio (o sin escala que sea claro e indicando Nodo de referencia)
8. Localización y dimensionamiento de servidumbre y zona de protección.
9. Nomenclatura propuesta.
10. Membrete con el Nombre del Proyecto, nombre del propietario, ubicación y área del terreno, escalas, fecha, firma y sello del Profesional Ingeniero Civil o Arquitecto responsable del proyecto, y numeración de hojas.
11. Un espacio de 0.25mt x 0.15mt. en el extremo inferior derecho para la colocación de los sellos de revisión y aprobación de esta oficina.
12. La dimensión de los planos deberán ser en base a un modulo y múltiplos de 0.55mt. en ambas direcciones sin exceder de 1.10 mts. en el ancho y 1.65mts. en el largo. (presentar planos doblados con cuadro para sellos visibles en la parte superior del doblez).
- 13. Sistema vial identificando clasificación y jerarquización de todas las vías.**
- 14. Referencia al plan vial de circulación mayor y/o vías existentes, escala 1:2000 ó 1:2500.**
- 15. Referencia al plano general de zonificación (si existiese).**

Documentos

1. Fotocopia de DUI del propietario
2. Una (1) copia de la escritura de propiedad debidamente inscrita en el Centro Nacional de Registro (CNR),
3. Si el inmueble es arrendado presentar copia de contrato de arrendamiento.
4. Copia de Ubicación Catastral emitida por el Centro Nacional de Registro (CNR).
5. **Estar solvente.**
6. Recibo pagado por impuestos municipales y por tramitar solvencia.
7. Una (1) copia del proyecto en formato digital en Memoria USB y presentarse en plataforma DWG.
8. Copia de carnet de credencial de profesional responsable, emitida por el Ministerio de Vivienda.
9. Fotocopia de DUI del Profesional Responsable
10. Carta de autorización del profesional responsable
11. Fotocopia de DUI de la persona autorizada.
12. Recibo Pagado, en concepto de Trámites.
13. Copia digital de cada uno de los documentos presentados en formato PDF, en Memoria USB

● Persona jurídica:

- I. Fotocopia de constitución de empresa o sociedad
- II. NIT de la empresa o sociedad
- III. Fotocopia de credencial de representante legal
- IV. Copia de DUI del representante Legal

● Representante de persona natural:

- I. Fotocopia Poder judicial y administrativo
- II. Copia de DUI de representante Legal.

Reforma y/o reconsideración

1. Un (1) juego de solicitud de reconsideración según el formulario A1
2. Un (1) escrito con la justificación técnica o legal del aspecto a reconsiderar
3. Una (1) Copia de plano y de resolución emitida a reconsiderar
4. Solvencia Municipal del inmueble; vigente y original.
5. Dos (2) copias de planos de acuerdo a los requisitos indicados.
6. Recibo pagado en concepto de trámite.

Esta oficina se reserva el derecho de otorgar los siguientes resultados:

- I. **Aprobar** una solicitud por presentar la documentación con información completa y cumplir con la legislación vigente.
- II. **Devolver con Memorando** una solicitud por presentar la documentación con información incompleta.
- III. **Denegar** una solicitud por no ser factible, técnica y/o jurídicamente la realización del proyecto.
- IV. **Modificar** una resolución por la inclusión de nuevas disposiciones legales vigentes.

Doy constancia que los documentos antes mencionados son de mi exclusiva responsabilidad, cerciorándose de su autenticidad y veracidad. Por tanto declaro bajo juramento que los documentos presentados, así como la información que estos contienen están sujetos a la revisión de la Unidad de Planificación, Gestión y Ordenamiento Territorial, estableciendo además que en los documentos presentados se hace una correcta aplicación de los criterios técnicos establecidos en la normativa legal vigente. Lo anterior con base en los Art. 66, 105, 130, 131, 133 y 140 de la Ordenanza Para El Desarrollo, Ordenamiento Y Gestión Del Territorio Del Municipio de San Luis Talpa, así también con base en los Art. 26 y 28 del Reglamento a la Ley de Urbanismo y Construcción todo en lo relativo a Parcelaciones, Urbanizaciones y construcciones. Me someto con el completo conocimiento, a las consecuencias, sanciones e infracciones, tanto civiles como penales, sobre la falsedad o alteración de los datos consignados en esta solicitud, con respecto a la realidad de las obras. Por todo lo anterior que se ha expuesto, firmo la presente, sin posibilidad de alegar ignorancia, fuerza o cualquier causal que nulifique el intento por parte de la Unidad de Planificación, Gestión y Ordenamiento Territorial de hacer efectiva la normativa vigente aplicable.

FECHA: _____

NOMBRE DEL PROYECTO: _____

UBICACIÓN: _____

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL PROFESIONAL RESPONSABLE:

Espacio de USO EXCLUSIVO de la unidad

Observaciones:
